

Attention : جانب :
 Address : العنوان :
 Tel. / Fax No. : هاتف / فاكس :
 Attachments : المرفقات :
 لائحة توزيع نموذج مواصفات

#	a Item Code	MATERIAL المواد	رمز الصنف	Unit	Nb / U	Quantity / Requested
b	Item Description		التوصيف	الوحدة	عدد بالوحدة	الكمية / المطلوبة
1	a WST012	Study of the rehabilitation works for ground floor - Ras Beirut		LS	1	1.00 ONE
2	a *****	*****				ZERO
3	a *****	*****				ZERO
4	a *****	*****				ZERO
5	a *****	*****				ZERO
6	a *****	*****				ZERO
7	a *****	*****				ZERO
8	a *****	*****				ZERO

Special Terms

شروط خاصة

- 1- Supplier should present a valid financial aquittance upon settlement. على المورد إبراز براءة ذمة مالية صالحة عند قبض مستحقاته من الهيئة.
- 2- Offer should be on original company papers. ب- يقدم عرض الأسعار على أوراق المؤسسة أو الشركة العائدة للمورد.
- 3- Offer should be dated and have a reference number. ج- يحمل العرض رقما تسلسليا (مرجع) و تاريخا.
- 4- Offer should have validity for 3 months approx. د- على العارض أن يوضح مدة صلاحية عرضه (لمدة ثلاثة أشهر).
- 5- Offer should be signed by company representative. ه- يوقع العرض من المسؤول المخول بالتوقيع.
- 6- Unit, total prices and VAT should be mentioned as well as delivery delay and country of origin. و- يذكر في العرض و لكل بند من البنود الأسعار الإفرادية و الإجمالية و القيمة المضافة.
- 7- Offer is delivered to Purchase Dpt. at OGERO- Bir Hassan, Room 103 with reference to the above. ز- يسلم العرض بالطرف المختم لدى مركز أوجيرو بتر حسن - غرفة 110. C/R number written on the envelope. على أن يدون على المغلف رقم طلب عرض الأسعار المذكور أعلاه.
- 8- 0.1% penalty is applied per day on undelivered material. ح- تفرض غرامة 1 بالألف عن كل يوم تأخير من قيمة المواد غير المسلمة في موعدها.
- 9- Priority is given to qualified lebanese origin items. ط- الأفضلية للبضاعة المؤهلة اللبنانية المنشأ.
- N.B. In case of non interest, please fax to : 01-851345 الرجاء إرسال إعتذار بالبريد أو الفاكس على الرقم التالي

رئيس قطاع مراقبة المواد	Purchasing Coordinator	منسق المشتريات	على العارض تقديم عرضه بمهلة من تاريخ طلب عرض الأسعار مركز تسليم البضاعة
Name & Signature	الإسم و التوقيع	Name & Signature	الإسم و التوقيع

A- Scope of Works

The purpose of the study is to determine the needs and the extent of the required rehabilitation and upgrading works of the ground floor of Ras Beirut building.

We note here, that no as-built plans for the floor are available.

The works is planned in two phases as follows:

Phase 1- Detailed inspection of the floor and systems and preparation of the required rehabilitation works in agreement with Ogero and the preparation of the required tender documents. Such tender documents comprise the following:

- 1- Needed drawings to present the rehabilitation works and its limits.
- 2- Required technical specifications of the works.
- 3- Conditions of contract.
- 4- Particular conditions of contract.
- 5- Bills of quantities and its applicable preamble and methods of measurements.
- 6- Invitation to tenderes

Phase 2- Supervision of construction works.

Requirements:

Phase 1

Rehabilitation Design

- Visual site visits to report exactly all the damages and defects related to all trades.
- Establishment of architectural, structural and electromechanical surveys of the existing floor and to prepare the related drawings.
- Establishment of an assessment report in which are listed the proposed recommendations, beautification of the entrance and remedies for the rehabilitation and a cost estimate.
- Preparation of the Architectural and technical drawings for the rehabilitation, finishing's creation of three cashier stations, enlargement of the archiving office for the POS, Bathrooms, Structural and electro-mechanical works.
- Preparation of the Tender Documents: technical specifications, bills of quantities and the particular conditions of contract for all trades.